

Cadre de référence en matière d'admissibilité et de soutien à la vie associative

Formulaire de renouvellement d'admissibilité d'un organisme

Coordonnées

Nom complet de l'organisme (Registraire des entreprises)

Le numéro d'entreprise (NEQ)

Adresse (app. si applicable)

Ville (code postal)

Téléphone public de l'organisme

Courriel public de l'organisme

Date de votre AGA

Adresse Web

Veillez cocher les réseaux sociaux sur lesquels vous êtes actif :

Facebook

LinkedIn

Instagram

Youtube

Twitter

Répondant de l'organisme

Nom

Téléphone résidence/cellulaire

Courriel du répondant

Nom du président de l'organisme, courriel et téléphone

Veillez joindre les documents suivants avant la fin de l'année en cours

1. Copie des lettres patentes
2. Copie des règlements généraux (si modification)
3. Liste et coordonnées des membres/participants de la dernière année
4. Liste et coordonnées des administrateurs
5. Preuve d'assurance responsabilité civile
6. Procès-verbal de la dernière assemblée générale annuelle
7. Copie des états financiers déposés à l'assemblée générale annuelle (si demandé par le répondant de la Ville)
8. Copie du rapport annuel/activités (si l'organisme en produit un)
9. Calendrier des activités

Pour les organismes des catégories 1a (desservant les jeunes, les familles et les aînés) et 2a (organisme d'aide à la personne), vous devez nous faire parvenir le document suivant:
- Politique de filtrage des bénévoles

Signature du répondant pour l'analyse du renouvellement

Date

Date limite : une fois par année avant la fin de l'année civile en cours.

À retourner :

Par courriel à : loisirs@ville.terrebonne.qc.ca

Par la poste :

Ville de Terrebonne - Direction du loisir et de la vie communautaire
Formulaire - Renouvellement d'admissibilité d'un organisme
102 - 940, montée Masson, Terrebonne (Québec) J6W 2C9

Pour toute information supplémentaire, veuillez communiquer avec la Direction du loisir et de la vie communautaire au 450 961-2001, poste 4000.