

Formulaire de demande de certificat

Exploitation d'une carrière ou d'une sablière

Espace réservé à l'administration :

Reçu par :		N° de demande :	
------------	--	-----------------	--

Date dépôt de la demande :
1. Identification du lieu des travaux

Adresse :

lot :

2. Identification du propriétaire

Nom :

Adresse :

Ville :

Province :

Code postal :

Téléphone :

Cellulaire :

Courriel :

3. Identification du requérant (si différent du propriétaire – fournir une procuration)

Nom :

Adresse :

Ville :

Province :

Code postal :

Téléphone :

Cellulaire :

Courriel :

4. Description des travaux

Type de travaux :

 Carrière

 Sablière

Détails des travaux :

Date de début des travaux :

Date de fin des travaux :

Valeur des travaux : \$

5. Identification sur l'exécutant des travaux

Nom de l'entrepreneur:

N° de RBQ :

Nom du responsable :

Téléphone :

6. Documents à fournir pour l'analyse de votre demande

<input type="checkbox"/>	Plan projet d'implantation préparé par un arpenteur-géomètre comprenant : <ul style="list-style-type: none">- L'identification cadastrale, les dimensions et la superficie du terrain- Les niveaux actuels et projetés du sol, mesurés à partir d'un repère situé sur le terrain ou en bordure de celui-ci- La localisation et les dimensions au sol de chacun des bâtiments projetés et des bâtiments existants sur le même terrain. De plus, les mesures propres à chacune des marges doivent être identifiées- La distance entre chaque construction et les lignes de terrain- La localisation de toute servitude publique ou privée grevant le terrain
<input type="checkbox"/>	Une copie du certificat d'autorisation émise par le gouvernement
<input type="checkbox"/>	Le cas échéant, une copie de l'autorisation ou l'avis de conformité délivré par la CPTAQ
<input type="checkbox"/>	Plan général à l'échelle indiquant : <ul style="list-style-type: none">- L'aire d'exploitation, y compris la localisation des équipements, des aires de chargement, de déchargement, de dépôt, d'entreposage des terres et du sol végétal- Le territoire avoisinant situé à moins de 600 m de l'aire d'exploitation dans le cas d'une carrière et de 150 m de l'aire d'exploitation dans le cas d'une sablière- Le tracé des voies publiques, des voies d'accès existantes et à construire, des cours d'eau, des lacs ou des boisés protégés, l'emplacement des puits et l'emplacement et la nature de toute construction situés dans un périmètre ci-dessus délimité
<input type="checkbox"/>	Plan de réaménagement du terrain
<input type="checkbox"/>	Paiement des frais exigibles en vertu du règlement de tarification en vigueur
<input type="checkbox"/>	Procuration du propriétaire, le cas échéant

* Il est possible que d'autres documents ou renseignements supplémentaires vous soient exigés lors de l'analyse du dossier.

7. Déclaration du requérant

Le soussigné déclare que les renseignements précédents sont exacts et complets et s'engage à déposer tous les documents requis à la demande des services concernés. Le soussigné déclare également avoir pris connaissance de la procédure et de la réglementation municipale applicable en vigueur. Enfin le soussigné comprend que le présent formulaire ne constitue pas un certificat d'autorisation.

Signature du requérant :	
Nom et prénom :	
Date :	

Pour procéder à l'ouverture d'une demande, vous pouvez procéder de 3 façons (dans tous les cas, votre demande doit contenir les documents indiqués à la section 6) :

- 1- Par courriel : nous transmettre le présent formulaire complété et les documents exigibles à l'adresse service-citoyen@ville.terrebonne.qc.ca; un membre de notre direction vous contactera pour convenir de votre choix de paiement : (chèque, carte de crédit (terminal virtuel), comptant et par carte débit (en personne));
- 2- À nos bureaux : vous présenter avec le présent formulaire complété et les documents exigibles;
- 3- Par la poste : nous transmettre le présent formulaire complété, les documents exigibles ainsi que le paiement par chèque.

Ville de Terrebonne
Direction de l'urbanisme durable
790, rue Saint-Pierre, Terrebonne (Québec) J6W 1E4

Téléphone : 450-961-2001 / Courriel : service-citoyen@ville.terrebonne.qc.ca