

Formulaire de demande de permis
Transformation d'un bâtiment principal – Résidentiel
Ajout de fenêtre, porte, toiture, fondation sans agrandissement

Espace réservé à l'administration :

Reçu par :		N° de demande :	
------------	--	-----------------	--

Date dépôt de la demande :

1. Identification du lieu des travaux

Adresse :	
# lot :	

2. Identification du propriétaire

Nom :			
Adresse :			
Ville :			
Province :		Code postal :	
Téléphone :		Cellulaire :	
Courriel :			

3. Identification du requérant (si différent du propriétaire – fournir une procuration)

Nom :			
Adresse :			
Ville :			
Province :		Code postal :	
Téléphone :		Cellulaire :	
Courriel :			

4. Description des travaux

Emplacement :	<input type="checkbox"/> Façade avant	<input type="checkbox"/> Façade latérale
	<input type="checkbox"/> Façade avant secondaire	<input type="checkbox"/> Façade arrière
Type de travaux :	<input type="checkbox"/> Ajout de fenêtre(s)	<input type="checkbox"/> Travaux relatifs à la structure du toit
	<input type="checkbox"/> Ajout de porte(s)	<input type="checkbox"/> Travaux relatifs à la fondation
	<input type="checkbox"/> Autre :	
Description des travaux :		
Date de début des travaux :		
Date de fin des travaux :		
Valeur des travaux :	\$	

5. Identification sur l'exécutant des travaux

Nom de l'entrepreneur :		N° de RBQ :	
Nom du responsable :			
Téléphone :			

6. Documents à fournir pour l'analyse de votre demande

1	Certificat de localisation existant
2	Photos de toutes les élévations de l'habitation
3	Plan à l'échelle indiquant la nature des travaux et description des matériaux
4	Paiement des frais exigibles en vertu du règlement de tarification en vigueur
5	Procuration du propriétaire, le cas échéant

** Il est possible que d'autres documents ou renseignements supplémentaires vous soient exigés lors de l'analyse du dossier.*

7. Déclaration du requérant

Le soussigné déclare que les renseignements précédents sont exacts et complets et s'engage à déposer tous les documents requis à la demande des services concernés. Le soussigné déclare également avoir pris connaissance de la procédure et de la réglementation municipale applicable en vigueur. Enfin le soussigné comprend que le présent formulaire ne constitue pas un permis.

Signature du requérant :	
Nom et prénom :	
Date :	

Pour procéder à l'ouverture d'une demande, vous pouvez procéder de 3 façons (dans tous les cas, votre demande doit contenir les documents indiqués à la section 6) :

- 1- Par courriel : nous transmettre le présent formulaire complété et les documents exigibles à l'adresse service-citoyen@ville.terrebonne.qc.ca; un membre de notre direction vous contactera pour convenir de votre choix de paiement : (chèque, carte de crédit (terminal virtuel), comptant et par carte débit (en personne);
- 2- À nos bureaux : vous présenter avec le présent formulaire complété et les documents exigibles;
- 3- Par la poste : nous transmettre le présent formulaire complété, les documents exigibles ainsi que le paiement par chèque.

Ville de Terrebonne
Direction de l'urbanisme durable
790, rue Saint-Pierre, Terrebonne (Québec) J6W 1E4

Téléphone : 450-961-2001 / Courriel : service-citoyen@ville.terrebonne.qc.ca