

**Formulaire de demande de permis**  
 Transformation d'un bâtiment principal – Résidentiel  
 Ajout de fenêtre, porte, toiture, fondation sans agrandissement

**Espace réservé à l'administration :**

Reçu par :		N° de demande :	
------------	--	-----------------	--

**Date dépôt de la demande :**

--

**1. Identification du lieu des travaux**

Adresse :	
# lot :	

**2. Identification du propriétaire**

Nom :			
Adresse :			
Ville :			
Province :		Code postal :	
Téléphone :		Cellulaire :	
Courriel :			

**3. Identification du requérant (si différent du propriétaire – fournir une procuration)**

Nom :			
Adresse :			
Ville :			
Province :		Code postal :	
Téléphone :		Cellulaire :	
Courriel :			

**4. Description des travaux**

Emplacement :	<input type="checkbox"/> Façade avant	<input type="checkbox"/> Façade latérale
	<input type="checkbox"/> Façade avant secondaire	<input type="checkbox"/> Façade arrière
Type de travaux :	<input type="checkbox"/> Ajout de fenêtre(s)	<input type="checkbox"/> Travaux relatifs à la structure du toit
	<input type="checkbox"/> Ajout de porte(s)	<input type="checkbox"/> Travaux relatifs à la fondation
	<input type="checkbox"/> Autre :	

Description des travaux :

--

Note importante : L'installation d'un appareil de chauffage ou d'un foyer à combustion solide sont interdits sur le territoire de la Ville de Terrebonne.

Date de début des travaux :	
Date de fin des travaux :	
Valeur des travaux :	\$

## 5. Identification sur les exécutants des travaux

Nom de l'entrepreneur:		N° de RBQ :	
Nom du responsable :			
Téléphone :		Courriel :	

Nom de l'excavateur:		N° de RBQ :	
Nom du responsable :			
Téléphone :		Courriel :	

Nom de l'architecte:			
Nom du responsable :			
Téléphone :		Courriel :	

Nom de l'arp.-géomètre:			
Nom du responsable :			
Téléphone :		Courriel :	

## 6. Documents à fournir pour l'analyse de votre demande

- |                          |   |
|--------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> | Certificat de localisation existant   |
| <input type="checkbox"/> | Photos de toutes les élévations de l'habitation                               |
| <input type="checkbox"/> | Plan à l'échelle indiquant la nature des travaux et description des matériaux |
| <input type="checkbox"/> | Paiement des frais exigibles en vertu du règlement de tarification en vigueur |
| <input type="checkbox"/> | Procuration du propriétaire, le cas échéant                                   |

*\* Il est possible que d'autres documents ou renseignements supplémentaires vous soient exigés lors de l'analyse du dossier.*

## 7. Déclaration du requérant

Le soussigné déclare que les renseignements précédents sont exacts et complets et s'engage à déposer tous les documents requis à la demande des services concernés. Le soussigné déclare également avoir pris connaissance de la procédure et de la réglementation municipale applicable en vigueur. Enfin le soussigné comprend que le présent formulaire ne constitue pas un permis.

Signature du requérant :	
Nom et prénom :	
Date :	

Pour procéder à l'ouverture d'une demande, vous pouvez procéder de 3 façons (dans tous les cas, votre demande doit contenir les documents indiqués à la section 6) :

- 1- Par courriel : nous transmettre le présent formulaire complété et les documents exigibles à l'adresse courriel suivante : [service-citoyen@ville.terrebonne.qc.ca](mailto:service-citoyen@ville.terrebonne.qc.ca) et un membre de notre direction vous contactera pour convenir du choix de votre paiement (chèque, carte de crédit (terminal virtuel), comptant ou carte de débit (en personne));
- 2- À nos bureaux (sur rendez-vous seulement) : prendre rendez-vous au préalable via la plate-forme disponible sur notre site Web à l'adresse suivante : <https://terrebonne.ca/rdv-urbanisme/> et vous présenter avec le présent formulaire complété et les documents exigibles;
- 3- Par la poste : nous transmettre le présent formulaire complété, les documents exigibles ainsi que le paiement par chèque.

Ville de Terrebonne  
Direction de l'urbanisme durable  
790, rue Saint-Pierre, Terrebonne (Québec) J6W 1E4

Téléphone : (450) 961-2001 / Courriel : [service-citoyen@ville.terrebonne.qc.ca](mailto:service-citoyen@ville.terrebonne.qc.ca)